Anfrage wegen Übernahme einer Verwaltung

Name:_____ Vorname:_____
Funktion: ☐ Beiratsvorsitz ☐ Beirat ☐ Eigentümer

	Privat	Büro	Mobil
Telefon:	_____	_____	_____
Fax:	_____	_____	
E-mail	_____	_____	

Angebotsadresse:
Straße: _____ PLZ/Ort: _____

Angebot bis: _____ Anzahl der Angebote:_____

Besondere Unterlagen dazu? _____

Besondere Hinweise: _____

Vereinbarter Besichtigungstermin: am _____ Uhrzeit _____, Treffpunkt: _____

Eigentümerversammlung Termin : am _____ Uhrzeit _____, Treffpunkt: _____

Teilnahme erwünscht ☐ Nein ☐ Ja Bemerkungen:_____

Eigentümergemeinschaft: **WEG**_____

Objektdaten:
Straße: _____ PLZ/Ort: _____

Baujahr: _____ Aufgeteilt am: _____ Veräußerung ab: _____

Anzahl WE: _____ Anzahl Gewerbe: _____ besondere Nutzungen: _____

Anzahl Garagen: ☐ oberirdisch _____ ☐ in TG _____

Anzahl Stellplätze: ☐ oberirdisch _____ ☐ in TG _____

Beirat vorhanden ☐ Nein ☐ Ja; Anzahl Beiratsmitglieder _____

Außenstände von Wohngeldern? Höhe _____

Letzte erledigte rechtskräftige Abrechnung? Jahr _____

Sollen vergangene Abrechnungen erstellt werden ☐ Nein ☐ Ja wie viele Jahre _____

Wie viele Eigentümer % _____ Mieter % _____ Leerstand % _____ der Wohnungen

Sonstige Rechtsstreitigkeiten?:
☐ Beschlussanfechtung
☐ Handwerkergewährleistung
☐ Bauträgergewährleistung
☐ Wohngeld
☐ Sonstiges: _____

Sondermietverwaltung:
Voraussetzung bei Übernahme der WEG Verwaltung erwünscht ☐ Nein ☐ Ja

Anzahl Einheiten _____; Anzahl Leerstände: _____, Gründe _____

Anfrage wegen Übernahme einer Verwaltung

Bisheriger Verwalter: Firma: _____

Straße: _____ PLZ/Ort: _____

Telefon: _____ Telefax: _____ E-mail: _____

Grund für Wechsel: _____

_____

Bisherige Verwaltervergütung WEG: €_____ je Whg.; € _____ je Gewerbe

€_____ je Garage; € _____ je Stellplatz

Besondere Gebühren: _____

Bisherige Verwaltervergütung SMV €_____ je Whg.; € _____ je Gewerbe

€_____ je Garage; € _____ je Stellplatz

Besondere Gebühren: _____

Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden: _____

Kurze Angaben zum Verwaltungsobjekt:

Hausmeister	☐ Nebenberufl.	☐ Hauptberufl.	☐ Unternehmen	☐ Eigt./Mieter selber
Hausreinigung	☐ Nebenberufl.	☐ Hauptberufl.	☐ Unternehmen	☐ Eigt./Mieter selber
Gärtner	☐ Nebenberufl.	☐ Hauptberufl.	☐ Unternehmen	☐ Eigt./Mieter selber

Heizungsart: ☐ Öl- / ☐ Gas- / ☐ Fern- / ☐ Etagen- / ☐ Elektroheizung
☐ Zentrale Warmwasserversorgung

Dachart: ☐ Ziegel / ☐ Flachdach / ☐ Schindeln; wann saniert? Datum:_____

Balkone: Dicht? ☐ Nein ☐ Ja, wann saniert? Datum: _____

Fensterart: ☐ Holz / ☐ Alu / ☐ Kunststoff, wann saniert? Datum: _____
Wurde die Instandhaltung auf die Sondereigentümer delegiert?
☐ Nein / ☐ Ja

Fassadenart: ☐ Putz / ☐ Ziegel / ☐ Klinker / ☐ Beton / ☐ _____
Wann saniert? Datum: _____ WärmeIso? ☐ Nein / ☐ Ja

☐ Aufzüge? Anzahl: _____ ☐ Schwimmbad? ☐ Sauna?

☐ Gartenanlage? Größe qm: _____ ☐ Spielplatz

☐ _____ ☐ _____ ☐ _____

Beschlossene Bauvorhaben / Sanierungen :_____

_____

Geplante Bauvorhaben / Sanierungen: _____

_____

Anfrage wegen Übernahme einer Verwaltung

Höhe der Instandhaltungsrücklage:

Zum 31.12.___ Höhe: _____ €

Aufteiler / Verkäufer: _____

Straße: _____ PLZ/Ort: _____

Bauträger Fa.: _____

Straße: _____ PLZ/Ort: _____

Interne Vermerke:

Einsicht in Teilungserklärung: ☐ Nein ☐ Ja Bemerkung: _____

Einsicht in Niederschriften ☐ Nein ☐ Ja Bemerkung: _____

Einsicht in Wirtschaftspläne ☐ Nein ☐ Ja Bemerkung: _____

Einsicht in Abrechnungen ☐ Nein ☐ Ja Bemerkung: _____

Allgemeine Bemerkungen:_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____ _____

Datum Sachbearbeiter VIG mbH